

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ»
(ГПОАУ АМФЦПК)

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о директора
ГПОАУ АМФЦПК
от 07.09.2021 г № 211 од

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе медиации в Государственном профессиональном образовательном автономном учреждении Амурской области «Амурском многофункциональном центре профессиональных квалификаций»

1. Общие положения

1.1. Служба медиации является направлением воспитательной работы в Государственном профессиональном образовательном автономном учреждении Амурской области «Амурском многофункциональном центре профессиональных квалификаций» в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ: Конституции РФ, Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона РФ от 27.07.2010г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации), Устава ГПОАУ АМФЦПК, локальных актов ГПОАУ АМФЦПК и настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы медиации.

2.1. Целью деятельности службы медиации является:

2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов;

2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов медиации;

2.1.3. Создание альтернативы административному способу

реагирования на конфликты и правонарушения, снижение количества административных обращений;

2.1.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте;

2.2. Задачами деятельности службы медиации являются:

2.2.1. Проведение процедуры медиации, восстановительных программ для участников конфликтов;

2.2.2. Обучение обучающихся альтернативным методам урегулирования конфликтов и способам разделения ответственности;

2.2.3. Информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе медиативных программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности участникам конфликтных ситуаций, а так же лицам, имеющим отношение к конфликтной ситуации.

3.1.3. Нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы примирения не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

3.1.4. Равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. Руководителем службы медиации является социальный педагог, медиатор, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора ГПОАУ АМФЦПК.

4.2. В состав службы медиации могут входить обучающиеся всех курсов, прошедшие обучение по проведению процедуры медиации.

4.3. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущего процедуры медиации.

4.4. Вопросы членства в службе медиации, требований к студентам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами службы медиации по согласованию с администрацией ГПОАУ АМФЦПК.

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации ГПОАУ АМФЦПК, членов службы примирения, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ГПОАУ АМФЦПК.

5.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения восстановительной программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.

5.4. В случае если процедура медиации планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации при необходимости согласуется с соответствующими организациями.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты службы медиации из числа педагогов.

5.6. Процедура медиации не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае.

5.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в примирительном договоре.

5.9. Копия примирительного договора предоставляется в администрацию ГПОАУ АМФЦПК только при согласии сторон.

5.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, специалисты службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а так же в поиске путей их преодоления.

5.11. При необходимости специалисты службы медиации информируют стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и пр.).

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только директор учебного заведения и руководитель службы медиации.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией ГПОАУ АМФЦПК предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать иные ресурсы ГПОАУ АМФЦПК, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица ГПОАУ АМФЦПК оказывают службе медиации содействие в распространении информации о ее деятельности служб среди педагогов и обучающихся.

6.3. Специалисты службы медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога и других специалистов ГПОАУ АМФЦПК.

6.4. Администрация ГПОАУ АМФЦПК содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями.

6.5. В случае если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация ГПОАУ АМФЦПК может ходатайствовать о приобщении к материалам дела соглашения сторон, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.6 Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности ГПОАУ АМФЦПК.