

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом диоректора
ГПОАУ АМФЦПК
от 22.09.2022 № 87 о

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике правонарушений
государственного профессионального образовательного автономного
учреждения Амурской области «Амурский многофункциональный центр
профессиональных квалификаций»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области, регулирующими отношения в указанной сфере, Уставом государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский многофункциональный центр профессиональных квалификаций».

1.2. Совет по профилактике правонарушений государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский многофункциональный центр профессиональных квалификаций» (далее по тексту – Совет) – является специальным органом, призванным коллегиально решать основные вопросы профилактики правонарушений среди студентов, прежде всего несовершеннолетних, и защиты их прав в государственном профессиональном образовательном автономном учреждении Амурской области «Амурский многофункциональный центр профессиональных квалификаций» (далее – Центр).

1.3. Совет является органом, координирующим работу системы по профилактики правонарушений несовершеннолетних Центра.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах:

1.4.1. Законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним.

1.4.2. Индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям, и несовершеннолетним студентам.

1.4.3. Соблюдения конфиденциальности полученной информации.

1.5. Основные понятия и термины:

1.5.1. Обучающиеся социальной «группы риска» (далее – «группа риска») – это обучающиеся, положение которых представляет риск для них самих и (или) для окружающих:

1.5.1.1. Имеющие академическую неуспеваемость и/или регулярно не посещающие занятия без уважительных причин.

1.5.1.2. Сбежавшие из дома.

1.5.1.3. Пострадавшие от различных форм насилия.

1.5.1.4. Одинокие матери-подростки.

1.5.1.5. Вовлеченные в криминальную среду.

1.5.1.6. Обучающиеся с проявлениями социальной и психолого-педагогической дезадаптации.

1.5.1.7. Осужденные условно, или осужденные к иным мерам наказания, связанным с лишением свободы.

1.6. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета профилактики является формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающегося, а также профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся «группы риска».

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. Организация регулярной работы по исполнению Федерального закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в подростковой среде.

2.2.2. Обеспечение эффективного взаимодействия Центра с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2.3. Организация работы в Центре по предупреждению нарушений правил внутреннего распорядка студентов Центра, правонарушений, девиантного поведения, различных видов зависимостей

2.2.4. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий.

2.2.5. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и совершеннолетних обучающихся.

2.2.6. Социально- педагогическая реабилитация несовершеннолетних и совершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

2.2.7. Выявление и пресечение случаев вовлечение несовершеннолетних и совершеннолетних обучающихся в преступную и антиобщественную деятельность, так же случаев склонения их к суицидальным действиям.

2.2.8. Планирование и анализ эффективности деятельности Центра по первичной профилактике социально опасного положения.

2.2.9. Постановка обучающегося на внутренний профилактический учет в Центре.

2.2.10. Организация деятельности по коррекции риска социально опасного положения.

2.2.11. Координация работы всех структурных подразделений и должностных лиц Центра, занятых вопросами профилактики правонарушений.

2.2.12. Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности, в том числе, образования (воспитания, обращения с ними в семье), обеспечения имущественных, а также личных неимущественных прав несовершеннолетних.

3. Категория лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних и совершеннолетних обучающихся:

3.1.1. Находящиеся в социально опасном положении.

3.1.2. Поставленные на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.

3.1.3. Совершившие правонарушения, повлекшие меры административного воздействия (распитие спиртных напитков в общественном месте, употребление и распространение наркотических средств, проституция, кражи и грабежи, нанесение телесных повреждений различной тяжести, побои).

3.1.4. Освобожденные от уголовной ответственности или не подлежащего уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.5. Находящиеся под следствием, к которым не применены меры ограничения свободы.

3.1.6. Освобожденные условно-досрочно от отбывания наказания, или освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием, или в соответствии с предоставлением отсрочки отбывания наказания или отсрочки исполнения приговора, или осужденные условно, или осужденные к иным мерам наказания, не связанные с лишением свободы.

3.1.7. Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (50% занятий от отчетного периода (месяц, полугодие)).

3.1.8. Обучающиеся, система нарушений Правила внутреннего распорядка обучающихся, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими обучающимися, порча имущества Центра).

3.2. Совет доводит информацию до органов исполнительной власти о родителях (законных представителях) обучающихся, не исполняющие своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних, о случаях отрицательного влияния родителей на поведение несовершеннолетних обучающихся или жестокого обращения с ними.

4. Состав совета по профилактике правонарушений

4.1. Состав Совета утверждается приказом директора Центра.

4.2. В состав Совета входят:

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Педагог-организатор;
- Заведующий общежитием;
- Педагог-психолог;
- социальный педагог;
- сотрудник ПДН МО МВД России «Белогорский» (по согласованию)

4.3. На заседаниях могут присутствовать приглашенные лица из числа работников Центра, органов опеки и попечительства, наркологического диспансера и из других организаций.

5. Права и обязанности Совета и его членов

5.1. Совет по профилактике правонарушений обязан:

5.1.1. Осуществляет профилактику правонарушений, в том числе употребления психоактивных веществ.

5.1.2. Взаимодействовать с общественными организациями, правоохранительными органами, учреждениями системы профилактики безнадзорности.

5.1.3. Выявлять причины и условия, способствующие безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действия.

5.1.4. Защищать права и законные интересы обучающихся.

5.1.5. Проводить индивидуальную воспитательную работу с обучающимися, стоящими на внутреннем профилактическом учете в Центре и/или на внешнем учете в КДН/ПДН.

5.1.6. Вести отчетную документацию.

5.2. Совет имеет право:

5.2.1. Запрашивать от кураторов, педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога сведения, необходимые для работы Совета.

5.2.2. Рассматривать информацию, докладные записки преподавателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости занятий обучающимися,

фактах жестокого обращения с ними.

5.2.3. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в Центре.

5.2.4. Приглашать родителей (законных представителей) обучающихся на индивидуальные беседы и консультации.

5.2.5. Направлять информацию согласно п. 3.2. настоящего Положения в органы опеки и попечительства и в ПДН МВД России по месту жительства.

5.2.6. Ставить и снимать с внутреннего профилактического учета в Центре обучающихся.

5.2.7. Ходатайствовать перед администрацией Центра о принятии мер дисциплинарного воздействия к обучающимся.

5.2.8. Ходатайствовать перед КДН о применении мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2.9. Выходить с представлениями в комиссию по делам несовершеннолетних г. Белогорск (далее – КДН), в ПДН МО МВД России «Белогорский», в органы опеки и попечительства по вопросам осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних.

5.2.10. Осуществлять контроль воспитательной работы в учебных группах.

5.3. Обязанности председателя Совета:

5.3.1. Организует работу Совета.

5.3.2. Определяет повестку, место и время проведения заседания Совета

5.3.3. Председательствует на заседаниях Совета.

5.3.4. Подписывает протоколы заседаний Совета.

5.4. В отсутствие председателя Совета его обязанности выполняет социальный педагог.

5.5. Обязанности членов Совета:

5.5.1. Проведение по закрепленным направлениям деятельности Совета по профилактики, представляют планы индивидуальной профилактической работы.

5.5.2. Присутствовать на заседаниях Совета.

5.5.3. Вносить предложения по повестке заседаний и порядку обсуждения вопросов.

5.5.4. Участвуют в подготовке материалов Совета, а так же проектов его решений.

5.6. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6. Организация работы Совета

6.1. Заседания Совет проводятся ежемесячно или по мере необходимости – внепланово для рассмотрения следующих вопросов:

6.1.1. Разработка и утверждение плана работы Совета на учебный год;

6.1.2. Подготовка к проведению профилактических и просветительских мероприятий;

6.1.3. Рассмотрение докладных записок сотрудников Центра о совершении обучающимися дисциплинарных нарушений и проступков;

6.1.4. Необходимость проведения индивидуальной работы с обучающимся или их родителями (законными представителями).

6.2. Заседания Совета являются правомочными при наличии не менее половины состава Совета.

6.3. Все заседания Совета оформляются протоколом, который включает в себя следующие обязательные положения:

6.3.1. Номер протокола и дата проведения заседания Совета;

6.3.2. Список присутствующих;

6.3.3. Содержание рассматриваемых вопросов с приложением материалов для рассмотрения;

6.3.4. Принятое решение.

6.4. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

6.5. Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем Совета, который определяет:

6.5.1. Круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;

6.5.2. Необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;

6.5.3. Целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

6.6. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей) и куратор/мастера несовершеннолетнего.

6.7. Материалы в отношении совершеннолетнего студента рассматриваются с обязательным присутствием его и куратор/мастера несовершеннолетнего.

6.8. На заседание Совета в обязательном порядке приглашается также сотрудник Центра.

6.9. Материалы рассматриваются в открытом заседании. Председатель объявляет повестку заседания Совета, после чего рассматриваются необходимые документы, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

6.10. По каждому отдельному обучающемуся принимается отдельное решение Совета.

6.11. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя Совета.

7. Порядок постановки и снятия с внутреннего профилактического учета внутри Центра

7.1. В соответствии со ст. ст. 5, 6, 14 Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основаниями для постановки на внутренний профилактический учет внутри Центра являются:

7.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительной причины;

7.1.2. Неуспеваемость;

7.1.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность,

б) бродяжничество или попрошайничество;

7.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков;

7.1.5. Совершение правонарушения, повлекшего меры административной ответственности;

7.1.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

7.1.7. Постановка на учет в КДН и ЗП, ПДН МО МВД России «Белогорский».

7.2. Решение о снятии с учета принимается в случае отсутствия рецидивов и положительной динамики в поведении студента, состоящем на учете.

7.3. Минимальный срок внутреннего профилактического учета, на который ставится студент, составляет не менее шести месяцев.

7.4. Работа, проводимая со студентом, состоящем в внутреннем профилактическом учете в Центре, фиксируется в Листе постановки на учет внутри Центра.

8. Документация совета по профилактике правонарушений

8.1. Деятельность Совета оформляется следующими документами:

- Приказ директора Центра о создании Совета по профилактике правонарушений;

- Настоящее Положение о Совете по профилактике правонарушений;

- План-отчет работы Совета на учебный год;

- Протоколы заседаний совета по профилактике правонарушений;

- Материалы о студентах, состоящих на учете внутри Центра