

	5. Консультации родителей (законных представителей) по «Семейному кодексу»	В течение уч.года	Соц.педагог Педагог-психолог
	6. Индивидуальные профилактические беседы с обучающимися по бытовым и учебным вопросам.	В течение уч.года	Соц.педагог
	7. Рассмотрение вопросов , ситуаций по защите прав детей на индивидуальных консультациях с обучающимися, родителями (опекунами).	В течение уч.года	Соц.педагог
	8. Консультирование обучающихся, родителей, (законных представителей) по нормативным документам о гарантиях по социальной защите детей – сирот, детей из малообеспеченных семей и инвалидов, семейное консультирование.	В течение уч.года	Соц.педагог
	9. Заслушивание по представлениям администрации центра в отделе опеки и попечительства родителей (законных представителей) обучающихся, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей.	В течение уч.года	Заместитель директора по УВР
2.Работа по соблюдению законодательства и социальной поддержке обучающихся	1. Составление приказов о материальном обеспечении обучающихся-сирот, обучающихся из малообеспеченных семей и детей-инвалидов.	В течение уч.года	Соц.педагог Бухгалтерия
	2. Выделение материальной помощи обучающимся из малообеспеченных семей, оказавшимся в тяжёлой жизненной ситуации.	По необходимости	Администрация центра Бухгалтерия
	3. Оформление полисов обязательного медицинского страхования (в случае их утери, отсутствия, либо просроченного срока действия) обучающимся-сиротам до конца текущего года .	Сентябрь	Соц.педагог
	4. Контроль за питанием и выдачей материальной компенсации за неиспользованное горячее питание обучающихся – сирот.	В течение уч.года	Соц.педагог Бухгалтерия
	5. Контроль за ведением индивидуальных карточек учёта производимых выплат обучающимся-сиротам.	В течение уч.года	Соц.педагог Бухгалтер
	6. Организационное собрание с обучающимися-сиротами 1 курса, обучающимися из малообеспеченных семей и обучающимися-инвалидами по вопросам разъяснения правил обучения и проживания в общежитии, единых педагогических требований, прав в области здравоохранения, образования, социальной защиты, труда и отдыха и т.д.	Первая неделя сентября	Соц.педагог
	7. Встречи со специалистами органов опеки и попечительства администрации г. Белогорск, координация совместной работы.	По необходимости	Соц.педагог

	8. Регистрация иногородних обучающихся-сирот по месту временного проживания в общежитии.	Сентябрь-октябрь	Соц.педагог Комендант общежития
	9. Составление запросов в Отделы образования городов и районов по сохранности и пригодности для проживания жилплощади, закрепленной за обучающимися-сиротами 1 и 2 курсов.	Сентябрь-октябрь	Соц.педагог
	10. Составление ходатайств в Отделы образования городов и районов о постановке на внеочередное получение жилплощади учащихся-сирот, не имеющих закреплённого жилья, либо имеющих жильё, непригодное для проживания.	По необходимости	Соц.педагог
	11. Предоставление информации о соблюдении законодательства в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отдел опеки и попечительства администрации г.Белогорск и в в Министерство образования и науки Амурской области.	Два раза в год по требованию	Соц.педагог
	12. Встречи с законными представителями (либо родственниками) по поводу организации каникулярного отдыха (в т.ч. устройства на гостевой режим), а также выпуска и устройства (в т.ч. и трудоустройства) обучающихся – сирот.	Ноябрь-декабрь Май -июнь	Соц.педагог Мастера п/о кл.руководит.
	13. Определение обучающихся-сирот для проживания во время каникул в детские дома, школы-интернаты, приюты с постинтернатным сопровождением, на гостевой режим у родственников (сбор заявлений, переписка с родственниками, школами-интернатами, детскими домами, приютами и т. д.), отдыха в летнем оздоровительном лагере труда и отдыха для обучающихся-сирот, прохождение необходимой медицинской комиссии, сопровождение обучающихся – сирот к месту отдыха в летний оздоровительный лагерь и обратно к месту учёбы.	Ноябрь-декабрь Май -июнь	Соц.педагог Мастера п/о Кл.руководители
	14. Работа с отделом благоустройства Управления ЖКХ администрации г. Белогорска по жилищному вопросу выпускников-сирот.	Март-май	Соц.педагог
	15. Ходатайства в отделы образования (органы опеки и попечительства) и отделения постинтернатного сопровождения городов и районов о предоставлении выпускникам-сиротам временного жилья (общежития) к моменту окончания ими учебного заведения.	Март-май	Соц.педагог
	1. Анализ социальных паспортов групп, постановка на внутренний контроль (ВК) обучающихся из неблагополучных семей с асоциальным поведением.	В теч.года	Соц.педагог Мастера п/о Кл.руководители

3. Профилактическая работа с обучающимися, относящимися к категории детей – сирот, и оставшихся без попечения родителей, и с обучающимися из неблагополучных семей и «группы риска»	2. Запросы в ПДН и УИИ списков обучающихся, состоящих на профилактическом учете. Составление картотеки обучающихся, имеющих судимость, отбывающих условное наказание, находящихся на ВК, состоящих на учёте в ПДН, УИИ.	Сентябрь январь	Мастера п/о Кл.руководители
	3. Оформление учетных карт обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учёта.	Сентябрь- октябрь	Кл.руководители Соц.педагог
	4. Проведение Совета профилактики правонарушений по плану работы центра и учебных групп с приглашением инспекторов ПДН, УИИ, совместное планирование работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, бродяжничества учащихся и употребления наркотических веществ и ПАВ.	По плану совместной работы АМФЦПК и ОПДН один раз в месяц	Соц. Педагог Мастера п/о Инспектора ПДН, УИИ, сотрудники отдела нарконтроля МОМВД
	5. Мониторинг и анализ правонарушений обучающихся, постановка на внутренний профилактический учет.	Ежемесячно	Соц. Педагог Начальники ОПДН, УИИ
	6. Совместное с инспектором ПДН и представителями органов опеки и попечительства посещение на дому несовершеннолетних, находящихся на ВК, состоящих на учёте в ПДН, УИИ ,обучающихся из неблагополучных семей. Акты обследования.	По необходимо сти	Мастера п/о, инспектора ПДН, УИИ специалисты отдела опеки
	7. Контроль за успеваемостью, посещаемостью и поведением учащихся с асоциальным поведением.	В теч.года	Кл.руководители Соц.педагог
	8. Проведение социально-психологического тестирования на выявление раннего употребления наркотических веществ и ПАВ.	15.09 - 01.10	Соц. Педагог ГАУ ДПО «АМИРО»
	9. Охват внеурочной работой обучающихся, требующих особого педагогического контроля, контроль их занятости, проведения досуга и проживания в общежитии.	В теч.года	Соц.педагог Педагог- организатор Мастера п/о Кл.руководители
	01. День правовых знаний с привлечением общественных организаций, вовлечение обучающихся с асоциальным поведением в мероприятия по правовым знаниям.	Ноябрь	Соц.педагог Педагог- организатор Мастера п/о Кл.руководители
	11. Обсуждение девиантного поведения на индивидуальных профилактических беседах с обучающимися	В теч.года	Соц.педагог